



CARTA DEI SERVIZI

ASILO NIDO POLLICINO

DGR 2929/2020

ANNO 2026/2027

INDICE

1. Presentazione nido
2. Obiettivi
3. Destinatari, modalità di accesso e inserimento
4. Apertura, orari e festività
5. La giornata tipo
6. Le tariffe
7. La soddisfazione del cliente
8. La progettazione educativa
9. Rapporti con le famiglie
10. Organizzazione del personale
11. Come raggiungere il nido

1. Presentazione Asilo nido



L'asilo nido aziendale della Fondazione Angelo Passerini apre il 31/03/2003 grazie al finanziamento regionale legge 23/99, si chiama "Giardino Segreto" ed è il primo asilo nido aziendale della Valle Sabbia. È una struttura completamente nuova, costruita nel rispetto delle esigenze dei bambini e dei loro genitori, pensata perché il benessere ne sia il tratto dominante.

Nel 2005 il nido aziendale si amplia, grazie alla presa in gestione da parte della Fondazione dell'Asilo Nido comunale "Pollicino" e la capienza complessiva diviene di 28 bambini. Capienza che permane anche dopo la chiusura del nido Giardino Segreto per dedicare completa attenzione e cura al Nido Pollicino, strutturato in 3 sezioni, servizio sociale di interesse pubblico che si propone di essere uno spazio educativo tale da rispondere ai bisogni primari della vita dei bambini fino al terzo anno d'età...

Il nido è luogo di socializzazione, poiché attraverso una vita di relazione, favorisce nel bambino la capacità di riconoscere la presenza dell'altro e dei suoi bisogni. L'opera educativa del nido si propone come obiettivo di garantire ad ogni bambino che lo frequenti un luogo di formazione, cura e socializzazione, nella prospettiva **del suo benessere psicofisico e dello sviluppo delle sue potenzialità cognitive**, affettive e sociali, sostenendo così le famiglie nella scelta della genitorialità.

2. GLI OBIETTIVI

Bambino attivo... capace, genitori pieni di risorse... sono le idee fondamentali che difendiamo e di cui vogliamo essere portatori e diffusori attivi, dunque all'interno del nido intendiamo:

- soddisfare i bisogni evolutivi dei bambini dai 3 mesi a 3 anni;
- creare un clima protetto per favorire i bambini nei loro diritti alla conoscenza, creatività, scoperta e socializzazione;
- ascoltare i bisogni delle famiglie e creare risposte condivise nella direzione di creazione e integrazione di nuovi servizi;
- favorire interazioni interpersonali significative, verbali e non verbali tra adulti e bambini;
- stimolare la crescita e la condivisione di una cultura di prima infanzia nella Valle Sabbia.

Il nido Pollicino accoglie i bambini senza distinzione di sesso, di diversa abilità, nazionalità, etnia, religione e condizione economica.



3. DESTINATARI

L'Asilo Pollicino può accogliere 28 bambini dai 3 mesi ai 3 anni.

MODALITA' DI ACCESSO E INSERIMENTO/AMBIENTAMENTO

Sono ammessi ad usufruire del servizio nido i bambini nella coorte d'età 3 – 36 mesi. Le domande di iscrizione possono essere presentate in qualsiasi momento dell'anno solare, attraverso la compilazione del:

- MODULO DI PRE-ISCRIZIONE ASILO NIDO

reperibile sul sito internet della Fondazione Angelo Passerini o presso gli uffici amministrativi. Il modulo va compilato in ogni sua parte e presentato direttamente presso gli uffici della Fondazione Angelo Passerini o inviato tramite mail all'indirizzo fondazione@fondazioneangelopasserini.it o via fax al numero 0365 821044. In seguito alla presentazione della domanda, viene consegnato al genitore il Regolamento dell'asilo nido, in cui sono indicate tutte le disposizioni inerenti orari, attività, rette, personale, supporto sanitario.

A seguito della presentazione della domanda viene stilata una graduatoria entro il 30 giugno di ogni anno basata sulla data di presentazione della richiesta, per procedere con l'inserimento nel mese di settembre.

È possibile presentare la domanda nel corso dell'anno e se vi sono posti disponibili si può procedere all'inserimento.

Prima dell'inizio del nuovo anno scolastico e/o dell'inserimento viene fatto compilare e sottoscrivere il:

- MODULO DI CONFERMA ISCRIZIONE ASILO NIDO

che riporta i dati anagrafici e le condizioni contrattuali.

L'inserimento del bambino è concordato con l'Educatore di riferimento, prima del quale i genitori sono invitati ad un colloquio psicopedagogico con le educatrici, al fine di raccogliere tutte le informazioni necessarie relative alle abitudini del bambino, per una corretta impostazione educativa.

4. APERTURA ORARI E FESTIVITA'

Il nido Pollicino è aperto quest'anno dal **1 Settembre al 30 Luglio, dal lunedì al venerdì**, ad esclusione dei periodi di chiusura indicati nel calendario allegato alla presente carta dei servizi. I bambini inizieranno a frequentare il nido secondo i tempi per l'inserimento concordati con le educatrici.

Nel mese di agosto di ogni anno il nido è chiuso. Totale giorni di apertura 223.

L'orario di apertura è **dalle 7.30 alle 17.00, dal lunedì al venerdì**, l'ingresso è previsto dalle 07.30 alle 09.00 mentre l'uscita è alle ore 16.00. Vi è la possibilità di un'uscita anticipata dalle 12.45 alle 13.15, che coincide con la seconda possibilità di entrata. È, inoltre, prevista la possibilità di usufruire di un extra-orario (dalle 16 alle 17.00) con il pagamento di un supplemento stabilito in base al numero dei bambini che ne usufruiranno.

orari:

- 1° INGRESSO: dalle 7.30 alle 9.00
- 2° INGRESSO: dalle 12.45 alle 13.15
- 1° USCITA: dalle 12.45 alle 13.15
- 2° USCITA: dalle 16.00 alle 17.00

Si specifica che dalle ore 9.00 alle ore 16.00 sono stati individuati i tempi da dedicare alle attività finalizzate e declinate nel Progetto educativo. In tale fascia oraria è sempre garantito un rapporto operatore socioeducativo/bambino pari a 1:8, mentre nelle ore non finalizzate ossia dalle ore 7.30 alle ore 09.00, e dalle ore 16.00 alle ore 17.00 il rapporto operatore socioeducativo/bambino da garantire è di 1:10. Durante tutto l'orario di apertura del servizio è garantita la copresenza. Si specifica che durante le ore finalizzate la copresenza è garantita dal personale educativo, mentre durante le ore non finalizzate il requisito può essere garantito anche con addetti ai servizi, volontari, stagisti e tirocinanti.

All'inizio di ogni anno educativo verrà consegnato alle famiglie il calendario di frequenza nel quale sono specificati i giorni di apertura e chiusura.

Il nido "Pollicino" è aperto per più di 205 giorni e rimane chiuso come di seguito indicato:

- Nel mese di agosto;
- Per brevi periodi durante le festività natalizie e pasquali;
- In occasione di festività o ricorrenze particolari anche contemplate annualmente dal calendario scolastico regionale;
- per motivi imprevisti e improrogabili, di concerto con l'Amministrazione della Fondazione Angelo Passerini.

Oltre i 205 giorni viene, comunque, garantita l'attività didattica negli spazi del nido, anche per il mese di luglio vengono mantenuti stessi orari di frequenza e attività giornaliere previste nel progetto educativo.



5. LA GIORNATA TIPO

La giornata al Nido è scandita attraverso la ripetizione di "routines", molto importanti perché introducono regole ed abitudini nella vita quotidiana e rendono possibile l'organizzazione della giornata in una successione di avvenimenti stabili che danno sicurezza nell'affrontare le nuove esperienze.

In particolare:

Il primo evento della giornata è quello del nostro arrivo al nido, dalle **7:30** alle **9:00**, dove siamo accompagnati dalla mamma o dal babbo e ad accoglierci troviamo la nostra educatrice. Durante l'orario di accoglienza giochiamo tutti insieme.

Verso le **9:30**, seduti al tavolo ognuno al suo posto, facciamo una piccola colazione con frutta o biscotti.

Alle **10:00** ci dedichiamo, ognuno nella propria sezione, alle attività programmate per la giornata, al gioco in giardino durante la bella stagione, o le eventuali uscite a piedi.

Verso le **11:15** ci dedichiamo al riordino dei giochi, andiamo a turno in bagno per il cambio e a lavarci le mani.

Alle **11:50** tutti a tavola per il pranzo!

12:20 - 12:45 Cambio dei pannolini!!!!

Dalle **12:45** alle **13:15** alcuni nostri compagni tornano a casa!!!

Alle **13:15** andiamo in bagno a prepararci per la nanna e poi nell'angolo del morbido ci rilassiamo con la musica dolce e poi tutti a nanna.

Dalle **13:15** alle **15:30** chi resta e ne ha bisogno va a dormire, gli altri dedicano un po' di tempo ad attività libere, giochi di movimento, ascolto della musica, canti ecc.

Verso le **15:30** man mano che ci svegliamo, dopo il cambio, facciamo la merenda!

Dalle ore **16:00** in attesa dei genitori ci dedichiamo a varie attività (lettura, puzzles, costruzioni, etc.)

L'ACCOGLIENZA

L'accoglienza è dalle ore 7.30 alle ore 9.00 e per l'ingresso pomeridiano dalle ore 12,45 alle ore 13,15. Per l'accoglienza il genitore entra nella struttura e può restarvi per qualche minuto.

LE ATTIVITÀ

Le attività che le educatrici svolgono con i bambini si basano su un programma annuale e su una pianificazione periodica, sono finalizzate allo sviluppo armonico dei bambini e comprendono: giochi di manipolazione, espressione grafico pittorica, ascolto ed espressione musicale, giochi di abilità e coordinazione, psicomotricità, giochi di socializzazione, gioco simbolico e di scoperta.

IL PRANZO

La Fondazione Angelo Passerini che gestisce l'asilo Pollicino ha una cucina gestita da una ditta di Ristorazione esterna, in grado di preparare i pasti necessari. I menù sono stesi dalla Dietista dell'azienda di ristorazione, in collaborazione con la coordinatrice, seguendo le note di indirizzo della refezione scolastica del Ministero della salute e si dividono in menù invernale e menu estivo. Vengono applicate "diete speciali" per bambini con problemi sanitari e/o di allergie; queste devono essere prescritte dal Pediatra di libera scelta che ne deve indicare anche la durata. Le diete per motivi etico-religiosi possono essere richieste dai genitori, tramite modulo consegnato alle educatrici.

All'interno del nido il personale collaboratore applica l'autocontrollo sulla base della normativa HACCP, al fine di garantire la sicurezza e la salubrità dei prodotti alimentari.

IL RITORNO A CASA

Le educatrici hanno l'obbligo di affidare i bambini al momento del congedo soltanto ai genitori. Qualsiasi altra persona maggiorenne deve essere delegata al ritiro mediante la compilazione di autorizzazione, da parte dei genitori del bambino stesso.

6. LE RETTE

Le rette vengono stabilite annualmente dal CDA della Fondazione Angelo Passerini, attualmente sono le seguenti:

- € 385,00 (per il part-time del mattino e del pomeriggio)
- € 495,00 (per il tempo pieno)
- € 525,00 (per il tempo pieno con extra orario fino alle 17.00)
- € 150,00 (cauzione all'iscrizione)

7. LA SODDISFAZIONE DEL CLIENTE

Le famiglie vengono interpellate dalla Fondazione per esprimere un giudizio sulla qualità della gestione del Nido attraverso un questionario di soddisfazione, somministrato prima del termine dell'anno scolastico; gli esiti vengono successivamente relazionati e messi a disposizione delle famiglie presso il Nido.

GIOCO

Il gioco è la più seria attività dell'infanzia! (Bruner)

In linea con la pedagogia e la psicologia moderne individuiamo nel gioco il più importante e naturale stimolo per l'apprendimento in ogni fascia d'età, dunque ogni attività verrà proposta sotto forma di gioco. Il gioco è il linguaggio tramite il quale è possibile avvicinare il bambino alla realtà, esso è un'importante manifestazione della personalità. Ogni forma di conoscenza, per il bambino, passa attraverso le attività ludiche, è dunque fondamentale per noi educatrici organizzare il GIOCO e L'AMBIENTE in maniera tale che al bambino sia data l'opportunità di "fare esperienza" ed apprendere, facendo ciò che più al mondo gli piace fare e cioè GIOCARE!!!



8. LA PROGETTAZIONE EDUCATIVA

Annualmente al nido viene elaborato il percorso educativo: vengono progettati i piani di lavoro affinché occasioni di esplorazione, apprendimento, costruzione, relazioni possano promuovere la crescita individuale e collettiva dei bambini. L'anno educativo si articola attraverso alcuni periodi determinati, ognuno dei quali si caratterizza per la specificità delle attività che vengono svolte.

All'inizio dell'anno il lavoro è concentrato sull'INSERIMENTO/AMBIENTAMENTO.

Tale inserimento è sempre graduale e rispettoso del singolo bambino per aiutarlo a superare con serenità le eventuali difficoltà dovute al distacco dalle figure parentali. L'inserimento dura 2 settimane. Dopo due settimane, è possibile frequentare i servizi di pre e post orario. Gli inserimenti dei bambini nuovi iscritti avverranno in modo graduale.

Per inserimento al Nido si intendono i primi giorni che il bambino e la mamma trascorrono in questo luogo. I primi giorni sono difficili non solo per i bambini ma anche per la madre che, come il figlio, entra in un ambiente nuovo, con persone sconosciute e necessita di acquistare fiducia. Ciò significa che la madre gradualmente deve riuscire a superare l'ansia di separarsi dal figlio e il senso di colpa di lasciarlo solo. Per fare ciò consigliamo alle mamme di cercare di instaurare con le nostre educatrici un dialogo aperto, che permetta a loro di conoscere

personalmente i momenti della vita al Nido che i loro figli vivranno ogni giorno. Per il bambino la separazione dalla mamma e dalla casa e il cambiamento di abitudini sono sempre traumatici. È, dunque, necessario sia per la madre che per il bambino che questo inserimento avvenga gradualmente: si richiede, perciò, la massima collaborazione e disponibilità del genitore a partecipare attivamente alla vita del nido. Inoltre, per favorire questo passaggio, è bene portare al Nido un oggetto (orsetto, bambola, lenzuolino, ciuccio...) a cui il bambino è particolarmente affezionato in modo che il piccolo abbia qualcosa che lo aiuti a "sentire" che si trova in un ambiente sicuro e fidato.

In questo periodo gli educatori osservano i gruppi di bambini per poter successivamente programmare il lavoro educativo rivolto principalmente alle attività didattiche. Ai bambini, raccolti in piccoli gruppi, vengono proposti giochi grafico-pittorici, psicomotori, di manipolazione di diversi materiali (farina, pongo, sabbia, sale, acqua, ecc....).

Il bambino prova piacere a toccare, lanciare, assaggiare, spalmare i vari materiali, ed al tempo stesso acquisisce un miglior controllo delle mani, sperimenta diverse sensazioni tattili, olfattive, gustative... e inizia a scoprire le caratteristiche fisiche della realtà.



9. RAPPORTI CON LE FAMIGLIE

Un ambiente educativo qualificato e attento allo sviluppo dei bambini presuppone da parte degli educatori la consapevolezza che la famiglia costituisce il contesto di sviluppo primario per cui il Nido deve condividere con i genitori le responsabilità educative.

Ogni genitore deve poter essere protagonista nella vita del nido:

- per vivere il luogo, il servizio e conoscere le persone con cui il proprio figlio passa il tempo che non è con lui;
- per trovare spazi in cui investire ed incontrare altri genitori con cui confrontarsi e supportarsi;
- perché la creazione di una sensibilità di tutta la comunità verso la prima infanzia e un suo coinvolgimento passano anzitutto attraverso i genitori.

TIPOLOGIE DI INCONTRO

Per il benessere del bambino che frequenta il nido è importante che i genitori partecipino alla realtà del servizio e che il rapporto tra personale e famiglie sia caratterizzato da fiducia, scambio di informazioni e cooperazione. Per favorire questo scambio il Nido offre, durante l'anno, diverse occasioni d'incontro:

- INCONTRO PER INSERIMENTO
- COLLOQUIO INDIVIDUALE PER INSERIMENTO
- INCONTRI PER LA PRESENTAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE
- COLLOQUI INDIVIDUALI
- COLLABORAZIONE FAMIGLIA NIDO
- LE FESTE
- LE ASSEMBLEE DEI GENITORI

Il personale del nido comunica quotidianamente con le famiglie sull'andamento della giornata di ciascun bambino.

Sono previsti colloqui individuali tra educatrici e genitori:

- prima dell'inserimento al nido per una conoscenza reciproca tra adulti, per la presentazione del bambino, per conoscere le aspettative dei genitori nei confronti del nido,
- durante l'anno scolastico, per monitorare l'andamento e la crescita del bambino,
- alla fine dell'anno, per definire i traguardi di crescita del bambino.

Nel caso di eventuali problematiche le insegnanti si rendono disponibili per colloqui extra ordinari.

È prevista una assemblea dei genitori dove viene divulgato e spiegato il progetto educativo del nido, viene fatta la relazione delle attività svolte e dell'andamento dei gruppi e, se emerse, vengono affrontate problematiche ed ascoltate proposte dei genitori.

Sono presenti nel nido le bacheche delle comunicazioni dove vengono affissi avvisi e comunicazioni.

Le famiglie hanno diritto:

- alle informazioni sulla vita quotidiana del proprio bambino;
- alla tutela della privacy in ordine di dati, informazioni e notizie concernenti il singolo bambino,
- a richiedere colloqui individuali.

Le famiglie hanno responsabilità inerenti:

il rispetto delle regole di funzionamento dei servizi, con riferimento a quelle relative degli orari di ingresso e di uscita e a quelle concernenti la riammissione del bambino al nido dopo un periodo di assenza per malattia.



10. ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE

All'espletamento della funzione educativa, propria dell'asilo nido, partecipa e concorre, secondo competenze e responsabilità, tutto un gruppo di lavoro che programma e organizza l'attività. In particolare l'Asilo Nido si avvale di educatrici specializzate nel settore, tutte in possesso di un titolo specifico (diploma o laurea) che lavorano in team e partecipano a delle supervisioni psicologiche, e ad un costante aggiornamento: seguono corsi di formazione e perfezionamento.

IL COORDINATORE/EDUCATORE

Cura gli aspetti gestionali del servizio e opera direttamente anche con i bambini;

LE EDUCATRICI: Si occupano direttamente dell'accoglienza e della cura delle bambine e dei bambini, dell'accoglienza dei genitori, della progettazione delle attività.

Il personale educativo, in possesso dei titoli di studio previsti dalla normativa vigente, è assunto a seguito di valutazioni e verifiche che garantiscono la professionalità e le competenze necessarie per le mansioni richieste.

IL PERSONALE NON EDUCATIVO Si occupa della cura degli ambienti, della ricezione e distribuzione dei pasti oltre ad affiancare le educatrici in particolari momenti della giornata. L'organico del personale educativo assegnato è definito sulla base del rapporto numerico educatori/bambini previsto dalla normativa regionale vigente. Il gruppo di lavoro che opera all'interno dell'asilo nido si riunisce periodicamente per favorire e migliorare la programmazione ed il lavoro.

11. COME RAGGIUNGERE IL NIDO

L'asilo nido Pollicino si trova a Vestone (BS) in Via Angelo Passerini n. 11, nello stabile della scuola materna del Comune di Vestone al piano terra.

Il nido è raggiungibile con i seguenti mezzi:

- automobile:

Da Brescia percorrere la tangenziale est e proseguire verso Vestone, uscire a Nozza e seguire le indicazioni per Asilo Nido Pollicino in Via A. Passerini n. 11.

- mezzi pubblici:

Autotrasporti Arriva, direzione Vestone, fermata di Nozza.

Allegati:

- Regolamento
- Progetto educativo
- Calendario chiusure